



ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผด. ๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามคำแนะนำของกระทรวงมหาดไทย เกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบ ทั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานตรวจสอบภายนอก ตลอดจนองค์กรประชาชนและประชาชนทั่วไป จะได้ทราบขั้นตอนการดำเนินงานและความเคลื่อนไหวในการจัดหาพัสดุ ซึ่งจะทำให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เป็นที่ยอมรับของสังคมและประชาชนโดยทั่วไป เทศบาลตำบลมาบอำมฤต จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุ (ผด. ๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

(นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)

ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

แผนการอุตสาหกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของเทศบาลตำบลบางช้างสมุทร

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ข้อตกลงพัสดุ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุสำนักงาน วัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป						
2	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	100,000	-	-		7 วัน	ตลอด
3	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	100,000	-	-		5 วัน	"
4	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป, งานศึกษานอกโรงเรียนระดับ	15,000	-	-		5 วัน	"
5	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานสาธารณสุข	10,000	-	-		5 วัน	"
6	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	60,000	-	-		5 วัน	"
7	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-		5 วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		จำนวน (บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)		ประเภท	จำนวน (บาท)			
8	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา		10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ตลอด
9	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข		90,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
10	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน		150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
11	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานจัด	แผนงานบริหารทั่วไป		30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
12	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป		5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
13	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา		20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
14	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย์		20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
15	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานคหะและชุมชน		15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
16	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน		10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
17	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุก่อสร้าง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ตลอด
18	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุก่อสร้าง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ปีงบประมาณ
19	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
20	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
21	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุข	แผนงานเคหะและชุมชน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	10 วัน	"
22	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุข	แผนงานการพาณิชย์	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	10 วัน	"
23	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
24	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจรัณฉัตหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่ง (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
25	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาดูแลสุขภาพฯ - งานบริหารทั่วไป	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ตลอด
16	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
27	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาฯ - งานกีฬาและนันทนาการ	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
28	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานและชุมชน - งานกีฬาสุขภาพผู้สูงอายุ	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
29	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข - งานบริหารทั่วไป	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
30	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานและชุมชน - งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
31	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
32	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาดูแลสุขภาพฯ - งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
33	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
34	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไป - งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
					3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
					แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
35	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	กองสารวจ	แผนงานการศกษาต่างๆ	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
36	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	กองสารวจ	แผนงานเคหะและชุมชน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
37	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	กองสารวจ	งานกำจัดขยะมูลฝอย	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
38	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	กองสารวจ	งานบริการสาธารณสุข	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
39	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	งานบริการสาธารณสุข	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
40	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	งานบริการสาธารณสุข	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"	
41	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	งานบริการสาธารณสุข	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"	
42	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	งานบริการสาธารณสุข	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
43	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	งานบริการสาธารณสุข	8,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
44	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	งานบริการสาธารณสุข	4,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
				งานบริการทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
				งานบริการทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการจำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)							
		วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาดูแลความสงบฯ						เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ตลอด ปีงบประมาณ
45	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเครื่องแต่งกาย		- งานบริหารทั่วไปฯ			30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
46	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานคหะและชุมชน			30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	10 วัน	"
47	ต.ค. 62-ก.ย. 63	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย์			5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	10 วัน	"
48	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุขฯ	- งานโรงฆ่าสัตว์ - แผนงานสาธารณสุข			10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	10 วัน	"
49	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน			10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
50	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป			65,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
51	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	- งานบริหารงานทั่วไป - แผนงานบริหารงานทั่วไป			110,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
52	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา			20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
53	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุขฯ	- งานบริหารทั่วไปฯ - งานศึกษาไม่ก้าวหน้าระดับ			15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
54	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานสาธารณสุข - งานบริหารทั่วไปฯ			45,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
				แผนงานคหะและชุมชน - งานบริหารทั่วไปฯ			40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		จำนวน (บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)		ประเภท	จำนวน (บาท)			
55	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุทางการแพทย์ วัสดุทางการแพทย์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ปิด ปีงบประมาณ	
56	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุทางการแพทย์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
57	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุทางการแพทย์	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานคหะและชุมชน - งานนำจัดขยะมูลฝอยฯ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
58	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุทางการแพทย์	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน - งานสวนสาธารณะ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
59	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุทางการแพทย์	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย์ - งานโรงฆ่าสัตว์	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
60	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุการศึกษา วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานกีฬาและนันทนาการ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
61	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุการศึกษา วัสดุการศึกษาหรือการแพทย์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
62	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"	
63	ต.ค. 63-ต.ค. 64	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุขฯ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	10 วัน	"	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท			
64	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วิทยาลัยพยาบาลศรีนครินทร์ วิทยาลัยพยาบาล	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานคหะและชุมชนชน - งานกำจัดขยะมูลฝอย	35,000	-	10 วัน	"
65	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วิทยาลัยพยาบาลศรีนครินทร์ วิทยาลัยพยาบาล	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย์ - งานโรงฆ่าสัตว์ - งานตลาดสด	15,000	-	10 วัน	"
66	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วิทยาลัยศรีนครินทร์ วิทยาลัยศรีนครินทร์	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการศึกษาความสงบฯ - งานบริหารทั่วไปฯ	90,000	-	7 วัน	"
67	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วิทยาลัยอื่น ๆ	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน - งานไฟฟ้าและถนน	5,000	-	5 วัน	"
68	ต.ค. 63-ส.ค. 64	วิทยาลัยอื่น ๆ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย์ - งานตลาดสด	50,000	-	10 วัน	"
69	ต.ค. 63-ส.ค. 64	อาหารเสริม (นม) อาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานระดับก่อนวัยเรียนฯ - งานศึกษาไม่กำหนดฯ	2,322,500	-	-	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วัสดุ ราคา	กำหนด ส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
70	ม.ค. 64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ตลอด
	ม.ค. 64-ก.ย.64	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลขต่อ		- งานบริหารทั่วไป						
	ม.ค. 64-ก.ย.64	เครื่องส่งของไฟฟ้า		- งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
71	ม.ค. 64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
	ม.ค. 64-ก.ย.64	เครื่องส่งของไฟฟ้า		- งานศึกษาไม่กำหนดระดับ						
	ม.ค. 64-ก.ย.64	เครื่องส่งของไฟฟ้า		แผนงานการศึกษา	2,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
72	ม.ค. 64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	29,700	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
	ม.ค. 64-ก.ย.64	เครื่องปรับอากาศ		- งานบริหารทั่วไป						
	ม.ค. 64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		แผนงานการรักษาดูแลชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
	ม.ค. 64-ก.ย.64	เครื่องอัดจารบี แบบใช้ลม		- งานกำจัดขยะมูลฝอย						
73	ม.ค. 64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
	ม.ค. 64-ก.ย.64	เครื่องเชื่อมไฟฟ้า		- งานบริหารทั่วไป						
	ม.ค. 64-ก.ย.64	เครื่องวางเคเบิลไฟฟ้า		- งานบริหารทั่วไป	6,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
74	ม.ค. 64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
	ม.ค. 64-ก.ย.64	เครื่องเชื่อมไฟฟ้า		- งานบริหารทั่วไป						
	ม.ค. 64-ก.ย.64	เครื่องวางเคเบิลไฟฟ้า		- งานบริหารทั่วไป	6,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
75	ม.ค. 64-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
	ม.ค. 64-ก.ย.64	เครื่องเชื่อมไฟฟ้า		- งานบริหารทั่วไป						
	ม.ค. 64-ก.ย.64	เครื่องวางเคเบิลไฟฟ้า		- งานบริหารทั่วไป	6,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				งบประมา การ	จำนวน (บาท)	ประมา การ	จำนวน (บาท)			
76	ต.ค. 63-ก.ย. 64	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				e-bidding	120 วัน	ตลอด
		โครงการก่อสร้างระบบน้ำ คสล. หอยทงน้ำใต้ 6		- งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	1,473,000	-	-			
		เงินสดขยสัญญาแบบรับราคาใต้ (ค่า K)		- งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	59,000	-	-		30 วัน	"
		โครงการก่อสร้างห้องน้ภายในอาคารพาณิชย์น คพค.๑		- งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	473,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	120 วัน	"
		เงินสดขยสัญญาแบบรับราคาใต้ (ค่า K)		- งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	18,920	-	-		30 วัน	"
77	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อให้บริการ - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ฯ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ - ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ - ค่าจ้างเหมาบริการทำตราลงเสอาต ฯ - ค่าจ้างเหมาบริการทำตราลงเสอาต ฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป						
				- งานบริหารทั่วไป	650,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
78	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ - ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล ฯ - ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น ฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป						
				- งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
79	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติตามราชการฯ - โครงการเทศบาลพนมปะชาชน - โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายระเบียบ ฯลฯ ให้แก่ประชาชน โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป						
				- งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
				- งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
				- งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาดำ เนินการ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วัตถุประสงค์	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		-โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสภาท้องถิ่น -โครงการศึกษาตั้งแผนพัฒนาท้องถิ่น -โครงการเสริมสร้างคุณธรรมบุคลากรเทศบาล -คำนำตั้งรักษาและซ่อมแซม		-งานบริหารทั่วไป	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ตลอด
				-งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ปีงบประมาณ
				-งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
				-งานบริหารทั่วไป	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	10 วัน	"
80	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อใหม่ได้มาซึ่งบริการ -คำถ่ายเอกสาร ค่าเขียนหนังสือเข้าปกฯ -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
81	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจบริหารฯ -คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
82	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อให้ตั้งมาซึ่งบริการ -คำถ่ายเอกสาร ค่าเขียนหนังสือเข้าปกฯ -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบฯ -งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
83	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจบริหารฯ -โครงการศึกษาซ่อมแซมเบื้องต้นและบรรเทา -โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการลดสารพิษกับประชาชน -โครงการรณรงค์และป้องกันการลดอุบัติเหตุทางถนนต่าง ๆ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบฯ -งานบริหารทั่วไป -งานบริหารทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	20,000 85,000 25,000	- - -	- - -	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	15 วัน 15 วัน 15 วัน	" " "

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		-โครงการให้ความรู้เรื่องการป้องกันภัยต่าง ๆ		-งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ตลอด
		-ค่ายอนุรักษ์ธรรมชาติและชมชม		-งานบริหารทั่วไป	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	10 วัน	ปีงบประมาณ
84	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อใช้เติมซึ่งบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
		-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเขียนหนังสือเข้าปก ฯ		-งานบริหารทั่วไป						
		-ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา								
		-ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ								
		-ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ								
85	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติงานราชการฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา						
		-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		-งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
86	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อใช้เติมซึ่งบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา						
		-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเขียนหนังสือเข้าปก ฯ		-งานศึกษาไม่กำหนดฯ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
		-ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา								
		-ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ								
		-ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ								
87	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติงานราชการฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา						
		-โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนผู้ปกครองเด็กเล็ก		-งานศึกษาไม่กำหนดฯ	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
		-โครงการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่สำหรับเด็กเล็ก		-งานศึกษาไม่กำหนดฯ	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาดำ เนินการ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)				
88	ค.ศ. 63-ก.ย. 64	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -รายจ่ายเพื่อใช้สิ่งสาธารณูปโภค -ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ฯ -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองสาธารณสุขฯ	- งานศึกษาไม่ก้าวหน้า	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ตลอดปีงบประมาณ
				- งานบริหารทั่วไป	10,000	-		15 วัน	
				- งานบริหารสาธารณสุข	-	-		-	
				- งานบริการสาธารณสุข	-	-		-	
90	ค.ศ. 63-ก.ย. 64	-รายจ่ายเพื่อใช้สิ่งสาธารณูปโภค -ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ฯ -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองสาธารณสุขฯ	- งานบริหารสาธารณสุข	400,000	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
				- งานบริหารสาธารณสุข	-	-		-	
				- งานบริหารสาธารณสุข	-	-		-	
				- งานบริหารสาธารณสุข	-	-		-	
91	ค.ศ. 63-ก.ย. 64	-รายจ่ายเพื่อใช้สิ่งสาธารณูปโภค -โครงการตรวจสุขภาพพนักงาน -โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อ -โครงการส่งเสริมด้านสุขภาพของประชาชนในเขตเทศบาล -โครงการก่อสร้างโรคโรค คนปลอศภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุขฯ	- งานบริการสาธารณสุข	20,000	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
				- งานบริการสาธารณสุข	30,000	-		15 วัน	
				- งานบริการสาธารณสุข	50,000	-		15 วัน	
				- งานบริการสาธารณสุข	120,000	-		15 วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		-โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ ชนิดทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ฯ		-งานบริการสาธารณสุข	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ตลอด
		-โครงการอบรมผู้นำนักเรียน (อย.น้อย)		-งานบริการสาธารณสุข	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
		-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		-งานบริการสาธารณสุข	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
92	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกฯ -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน -งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
93	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติงานราชการฯ -ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน -งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
94	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติงานราชการฯ -ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน -งานไฟฟ้าถนน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
95	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติงานราชการฯ -ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน -งานสวนสาธารณะ	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
96	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกฯ -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานคหะและชุมชน -งานกำจัดขยะมูลฝอย	350,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		จำนวน (บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ						
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)		จำนวน (บาท)										
101	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อให้เงินซึ่งบริการ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย์	- งานศาลากลาง	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ตลอด						
												- งานศาลาวัฒนธรรมท้องถิ่น	25,000	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ปีงบประมาณ
												- งานศาลาวัฒนธรรมท้องถิ่น	40,000	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
												- งานศาลาวัฒนธรรมท้องถิ่น	40,000	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
												- งานศาลาวัฒนธรรมท้องถิ่น	20,000	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
												- งานศาลาวัฒนธรรมท้องถิ่น	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
												- งานศาลาวัฒนธรรมท้องถิ่น	15,000	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	"
												- งานศาลากลาง	80,000	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
												- งานศาลากลาง	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
												- งานโรงฆ่าสัตว์	1,000,000	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
102	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย์	- งานโรงฆ่าสัตว์	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"						
												- งานโรงฆ่าสัตว์	60,000	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"
103	ต.ค. 63-ก.ย. 64	รายจ่ายเกี่ยวกับงานบริการวิชาการฯ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย์	- งานโรงฆ่าสัตว์	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"						
												- งานโรงฆ่าสัตว์	60,000	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	"



ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
เรื่อง เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลมาบอำมฤต และตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ นั้น

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ขอประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

(นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)
ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

แผนปฏิบัติการจุดซื้อจุดจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของเทศบาลตำบลมาบตาพุด

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2564

เทศบาลตำบลมานอำมฤต ตำบลดอนยาง อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน (/)	วิธีการ (/)			ออกแบบ		แผนปฏิบัติการ			แผนงานการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
				จำนวน (หน่วยนับ)	งานที่ เสร็จภายใน ปี 2564	จัด จ้าง	ประมูล	ราคา (e-gp)	คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว มี / ไม่มี	หรือกำหนด ราคาประมูล	คาดว่า จะ ลงนามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ ปี 2564 (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติใน ปี 2564 (บาท)	
1	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างระบบจ่ายน้ำ คสล.	1 โครงการ	✓	-	-	✓	-	ค.ค. 63 - มี.ย. 64	มี.ย. 64	ก.ย. 64	1,473,000	-	
	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ชอย่งงน้ำ 6												
2	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างห้องนั่งเ้าภายนอกอาคาร	1 โครงการ	✓	✓	-	✓	-	ค.ค. 63 - มี.ย. 64	มี.ย. 64	ก.ย. 64	473,000	-	
	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	เขียน ศพด.เทศบาลตำบลมานอำมฤต												

ลงชื่อ.....
ผู้จัดทำ

(นางสาววิไลวรรณ มหาสุข)
ผู้อำนวยการงานช่าง

ลงชื่อ.....
ผู้รับผิดชอบ

(นางจิรวรรณ แจกสินธุ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง