



ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยเทศบาลตำบลมาบอำมฤต จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา ทั้งนี้ กำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๒ กันยายน ถึงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และสามารถตรวจสอบรายละเอียดการประกาศรับสมัครได้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต และทางเว็บไซต์ www.mapammarit.go.th หรือสอบถามรายละเอียด ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๖๕๖-๒๘๘, ๐๗๗-๖๕๖-๒๙๐ ต่อ ๑๐๓, ๑๐๔

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต



ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยเทศบาลตำบลมาบอำมฤต จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๘, ๑๙ และ ๒๐ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/สำหรับพระ....

สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจเข้าสอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความใน ข้อ ๕ ของ คำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ใน รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ระหว่างวันที่ ๒๒ กันยายน - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ)

๓.๒ กำหนดการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างของเทศบาล ดังนี้

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต และเว็บไซต์ www.mapammarit.go.th หรือสอบถาม โทร. ๐๗๗-๖๕๖๒๘๙-๒๙๐ ต่อ ๑๐๓, ๑๐๔

- กำหนดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมศิริวิโรจน์ สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต (ชั้น ๒)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร อัตรา ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมแก่ผู้สมัครเฉพาะที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นตามที่เทศบาลตำบลมาบอำมฤตกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

๖.๑ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๖.๒ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและ

๖.๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
- ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน (๒๐ คะแนน)		
- ทักษะการปรับตัว ปฏิภาณไหวพริบ (๑๕ คะแนน)		
- บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา การแต่งกาย (๑๕ คะแนน)		
รวม	๕๐	

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดผ่านการเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในการสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศผลการเลือกสรร

เทศบาลจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ให้ทราบโดยทั่วกัน ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต และเว็บไซต์ www.mappammarit.go.th หรือสอบถาม โทร. ๐๗๗-๖๕๖๒๘๙-๒๙๐ ต่อ ๑๐๓, ๑๐๔

๙. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุด ลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้มาสมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ หากเทศบาลตำบลมาบอำมฤต มีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งใหม่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อน ในตำแหน่งเดียวกันถือว่ายกเลิก

๑๐. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีจะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดเทศบาลตำบล มาบอำมฤต มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนด ดังนี้

- อัตราเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

สำหรับอัตราค่าตอบแทนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร กำหนด และให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร กำหนด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เทศบาลกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ คือ

- ครั้งที่ ๑ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม
- ครั้งที่ ๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน

อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครและหากภายหลังปรากฏว่า ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบล มาบอำมฤต ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกสรรและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่างหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประกาศใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริต เพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน ได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

ภาคผนวก ข
เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งงานประจำถาวร

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
- ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน (๒๐ คะแนน)		
- ทักษะการปรับตัว ปฏิภาณไหวพริบ (๑๕ คะแนน)		
- บุคลิกภาพที่วางตัว การแต่งกาย (๑๕ คะแนน)		
รวม	๕๐	

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับอัตราเงินค่าตอบแทนเดือนละ	๙,๐๐๐ บาท
- ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ	๑,๐๐๐ บาท

สำหรับอัตราค่าตอบแทนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร กำหนด และให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร กำหนด