



ที่ ขพ ๕๒๙๐๑/๕๐๓

สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
ถนนวงศ์วานิช ปะทิว ขพ ๘๖๒๑๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

เรียน นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลมาบอำมฤต อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร มีความประสงค์จะรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๒ อัตรา สังกัดกองช่าง รายละเอียดตามประกาศรับสมัครปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต จึงประชาสัมพันธ์มายังหน่วยงานของท่านเพื่อปิดประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

สำนักปลัดเทศบาล/งานกาารเจ้าหน้าที่
โทร. ๐๗๗-๖๕๖๒๘๙ ต่อ ๑๐๓, ๑๐๔
โทรสาร ๐๗๗-๖๕๖๒๘๙ ต่อ ๑๐๕
www.mapammarit.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยเทศบาลตำบลมาบอำมฤต จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน สังกัด กองช่าง จำนวน ๒ อัตรา ทั้งนี้ กำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๓ ถึงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และสามารถตรวจสอบรายละเอียดการประกาศรับสมัครได้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต และทางเว็บไซต์ www.mapammarit.go.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๖๕๖-๒๘๙, ๐๗๗-๖๕๖-๒๙๐ ต่อ ๑๐๓, ๑๐๔

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต



ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยเทศบาลตำบลมาบอำมฤต จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น พนักงาน
จ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองช่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๘, ๑๙ และ ๒๐ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อ
คัดเลือกเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองช่าง จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓
สิงหาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับ
พนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
การเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความ
ผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงาน
อื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจเข้าสอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๕ ของ คำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ใน รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักงาน ปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ)

๓.๒ กำหนดการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างของเทศบาล ดังนี้

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ภายในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต และเว็บไซต์ www.mapammarit.go.th หรือสอบถาม โทร. ๐๗๗-๖๕๖๒๘๙-๒๙๐ ต่อ ๑๐๓, ๑๐๔

- กำหนดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศิริวิโรจน์ สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต (ชั้น ๒)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร อัตรา ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมแก่ผู้สมัครเฉพาะที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นตามที่เทศบาลตำบลมาบอำมฤตกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

๖.๑ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๖.๒ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและ

๖.๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
- ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน (๒๐ คะแนน)		
- ทักษะการปฏิบัติ ปฏิภาณไหวพริบ (๑๕ คะแนน)		
- บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา การแต่งกาย (๑๕ คะแนน)		
รวม	๕๐	

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดผ่านการเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในการสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศผลการเลือกสรร

เทศบาลจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ให้ทราบโดยทั่วกัน ภายในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต และเว็บไซต์ www.mappammarit.go.th หรือสอบถาม โทร. ๐๗๗-๖๕๖๒๘๙-๒๙๐ ต่อ ๑๐๓, ๑๐๔

๙. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุด ลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้มาสมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ หากเทศบาลตำบลมาบอำมฤต มีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งใหม่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อน ในตำแหน่งเดียวกันถือว่ายกเลิก

๑๐. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีจะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดเทศบาลตำบล มาบอำมฤต มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนด ดังนี้

- อัตราเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

สำหรับอัตราค่าตอบแทนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพรกำหนด และให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพรกำหนด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เทศบาลกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ปีละ ๒ ครั้ง ตาม piegelประมาณ คือ

- ครั้งที่ ๑ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม
- ครั้งที่ ๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน

อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครและหากภายหลังปรากฏว่า ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบล มาบอำมฤต ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกสรรและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้าง แล้ว

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่างหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประกาศใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริต เพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการ ดำเนินการสอบแข่งขัน ได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

ภาคผนวก ข
เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งคนงาน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
- ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน (๒๐ คะแนน)		
- ทักษะการปรับตัว ปฏิภาณไหวพริบ (๑๕ คะแนน)		
- บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา การแต่งกาย (๑๕ คะแนน)		
รวม	๕๐	

ภาคผนวก ก
เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับอัตราเงินค่าตอบแทนเดือนละ	๙,๐๐๐ บาท
- ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ	๒,๐๐๐ บาท

สำหรับอัตราค่าตอบแทนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพรกำหนด และให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพรกำหนด