

ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านไพศาลศึกษาภัณฑ์ โดย นายไพศาล วีระนรพานิช (ขายส่ง,ขายปลีก) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๕๐๔.๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยสี่บาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



วีระชัย เตือนวีระเดช

(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ที่ ขพ๕๒๙๐๕.๓

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

ด้วย เทศบาลตำบลมาบอำมฤตมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๙,๕๐๔.๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยสี่บาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๙,๕๐๔.๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยสี่บาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวกุลยา สุวรรณนิกะ

ประธานกรรมการฯ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน

ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางสาววิไลวรรณ มหาสุข)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน



(นางจิรวรรณ แจกสินธุ์)

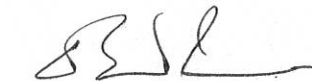
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงวันที่ ..๕ มกราคม ๒๕๖๕....

อนุมัติ



(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)



(นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)

ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ลงวันที่...๕ มกราคม ๒๕๖๕...

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

ลงวันที่..๕ มกราคม ๒๕๖๕.....

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๓๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ได้ตกลงซื้อ กับ ร้านไพศาลศึกษาภัณฑ์ โดย นายไพศาล วีระนรพานิช สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙,๕๐๔.๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยสี่บาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
 - ครบถ้วนตามสัญญา
 - ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙,๕๐๔.๐๐ บาท

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

-เพื่อโปรดทราบ

-คณะกรรมการได้ตรวจรับพัสดุ/จ้างเรียบร้อยแล้ว


-เห็นควรเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างต่อไป

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๕๐๑๗๑๑๐๐๒๖

เลขคู่มือสัญญา ๖๕๐๑๑๔๒๒๘๖๒๐

(นางสาววิไลวรรณ บกาสุ) เลขคู่มือตรวจรับ ๖๕๐๑A๑๓๑๙๔๘๒

เจ้าพนักงานพัสดุ


(นางจีรวรรณ แจกสินธุ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๗ ม.ค. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการฯ

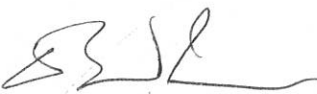
(นางสาวกุลยา สุวรรณนิกะ)

อนุมัติ

(นายวิรัชชัย เตือนวีระเดช)

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

๗ ม.ค. ๒๕๖๕



(นางจีรวรรณ แจกสินธุ์)

ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๗ ม.ค. ๒๕๖๕