



แบบแสดงรายละเอียดการเสนอขอปรับปรุง  
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง  
เป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

ของ  
นายสิทธิพล รอบคอบ  
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต  
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

## สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	แบบประเมินบุคคลเพื่อปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป เป็นตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)	
	๑. ข้อมูลส่วนบุคคล	๑
	๒. หน้าที่ ความรับผิดชอบ และความรู้ความสามารถ	๓
ส่วนที่ ๒	แบบประเมินพิจารณาคัดเลือกฯ และแบบสรุปผลการประเมิน	
	- แบบสรุปผลการประเมินพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภท ผู้มีทักษะ	๖
	- แบบประเมินพิจารณาคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ	๗
ส่วนที่ ๓	ภาคผนวก	
	ผนวก ก	
	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกประเมินบุคคลเพื่อปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้าง ทั่วไป เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)	
	- รายงานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกประเมินบุคคลเพื่อปรับปรุงตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)	
	- สรุปผลการประเมินบุคคลฯ	
	- สำเนาบัตรประวัติพนักงานจ้าง	
	- หนังสือรับรองการทำงาน	
	- สำเนามติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง ปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) พนักงานจ้างทั่วไปและการกำหนดตำแหน่ง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๔๗	
	- สำเนาประกาศ ก.ท.จังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๕ และข้อ ๖	

แบบประเมินบุคคลเพื่อปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป  
เป็นตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล				
๑. ชื่อ - สกุล นายสิทธิพล รอบคอบ				
๒. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน) พนักงานดับเพลิง ระดับ -				
ตำแหน่งเลขที่ - งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลมาบอำมฤต อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร				
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน ๙,๐๐๐.- บาท				
เงินเดือนขั้นต่ำของอันดับเงินเดือนที่จะเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น - บาท				
ตำแหน่งสุดท้ายก่อนมีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐาน				
ของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (ก่อน ๑ มกราคม ๒๕๕๙) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง				
ระดับ - ตำแหน่งเลขที่ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕				
๓. ขอประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)				
ตำแหน่งเลขที่ - งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
๔. ประวัติส่วนตัว				
เกิดวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๐๙ อายุ ๕๖ ปี ๗ เดือน ๒๓ วัน				
อายุราชการ ๑๑ ปี - เดือน ๑๕ วัน				
๕. ประวัติการศึกษา				
คุณวุฒิและวิชาเอก	วัน	เดือน	ปี ที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
ประถมศึกษาปีที่ ๖			๒๕๓๑	การศึกษานอกโรงเรียน
๖. ประวัติการรับราชการ				
วัน	เดือน	ปี	ตำแหน่ง	ระดับ
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕			พนักงานดับเพลิง	-
				๙,๐๐๐
				เทศบาลตำบลมาบอำมฤต
๗. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน				
วัน/เดือน/ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน	
๓ - ๘ ก.พ.๕๖	๖ วัน	พนักงานดับเพลิง รุ่นที่ ๑/๒๕๕๖	วิทยาลัยป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	
๑๕ ก.ย.๕๗	๑ วัน	การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนจังหวัดชุมพร	
๙ - ๑๐ ต.ค.๕๘	๒ วัน	การดับเพลิงขั้นสูง	ศูนย์ฝึกอบรมการดับเพลิง แอนด์ไฟร์ อินดัสตรี	

## ๑. ข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)

## ๘. ความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน

๑. ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเครื่องมือ อุปกรณ์ ยานพาหนะที่เหมาะสมในการดับเพลิง

๒. ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง

๓. ช่วยเหลือในการดับเพลิง

๔. ปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่างๆ

๕. การประเมินสถานการณ์และความรุนแรงของเพลิง

๖. ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

## ๙. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

๑. เป็นผู้ช่วยการให้บริการน้ำอุปโภค - บริโภคแก่ประชาชนที่ประสบปัญหาขาดแคลนน้ำในพื้นที่

๒. เป็นผู้ช่วยดูแลการทำงานของ อปพร.

๓. เป็นผู้ช่วยป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้ ระวังอัคคีภัย

๔. เป็นผู้ช่วยป้องกันและบรรเทาอันตรายจากอุทกภัย/วาตภัย/ภัยแล้ง

๕. เป็นผู้ช่วยการอพยพผู้ประสบภัยและทรัพย์สิน

๖. เป็นผู้ช่วยดูแลรักษารถดับเพลิงและรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์

๗. เป็นผู้ช่วยชีวิตผู้ประสบภัยในเหตุเพลิงไหม้และพื้นที่ประสบภัยอื่นๆ

๘. เป็นผู้ช่วยควบคุมฝูงชนที่อยู่ในเหตุการณ์มิให้เกิดความแตกตื่นหรือได้รับอันตรายที่เกิดจากเหตุเพลิงไหม้

๙. เป็นผู้ช่วยในการปฐมพยาบาล และช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ

๑๐. เป็นผู้ช่วยการอบรมซ่อมดับเพลิงให้กับประชาชนและสอนการใช้เครื่องมือในการดับไฟ

๑๑. ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้เทศบาลตำบลมาบอำมฤตบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

## ๑๐. ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๖ ครั้ง ไม่ต่ำกว่าระดับดี นับจากปัจจุบันลงไป

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ผลการประเมินระดับ ดีมาก

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ผลการประเมินระดับ ดีมาก

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ผลการประเมินระดับ ดีเด่น

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ผลการประเมินระดับ ดี

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ผลการประเมินระดับ ดีมาก

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ผลการประเมินระดับ ดี

## ๑๑. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

๒. หน้าที่ ความรับผิดชอบ และความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งที่จะประเมิน

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน

ชื่อตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

..... ปฏิบัติงานเป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งที่จะขอประเมิน

ชื่อตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติความรู้ความสามารถที่ต้องการ

..... ปฏิบัติงานเป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

..... กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคล ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ


ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๑.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

๑.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์	ระดับ ๒
๑.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	ระดับ ๒
๑.๑.๓ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	ระดับ ๒
๑.๑.๔ การบริการเป็นเลิศ	ระดับ ๒
๑.๑.๕ การทำงานเป็นทีม	ระดับ ๒

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)  ผู้ขอรับการประเมิน

(นายสิทธิพล ropicorn)

พนักงานดับเพลิง

วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

การตรวจคุณสมบัติของบุคคล (สำหรับหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ ได้แก่ หัวหน้าสำนักปลัด หรือ  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (ถ้ามี))

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ เป็นผู้ที่มีความรู้และความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ว่าได้ปฏิบัติหน้าที่พนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖.

( ✓ ) ครบ ระยะเวลา ๑๑ ปี - เดือน ๑๕ วัน

( ) ไม่ครบ แต่จะครบในวันที่ .....

๒. ตำแหน่งที่ขอปรับปรุงเป็นตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงาน เทศบาล (ก.ท.) เรื่อง ปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) พนักงานจ้างทั่วไปและการกำหนดตำแหน่งในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๔๗ กำหนด

( ✓ ) เป็นตำแหน่งตามที่ ก.อบต. กำหนด ภารกิจที่ปฏิบัติ ลำดับที่ ๔ ดับเพลิง/ช่วยชีวิตคน

( ) ไม่เป็นตำแหน่งตามที่ ก.อบต. กำหนด

๓. ประวัติการดำเนินการทางวินัย

( ) เคยถูกลงโทษทางวินัยระดับโทษ..... เมื่อ .....

( ) กำลังอยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ( ) กำลังอยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย

( ✓ ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนหรือถูกลงโทษทางวินัย

๔. ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่ต่ำกว่าระดับดี (๖ ครั้ง)

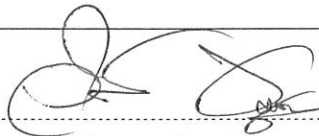
( ✓ ) เป็นไปตามที่กำหนด

ที่	รอบการประเมิน	ระยะเวลาประเมิน	ผลการประเมิน
๑	๒/๒๕๖๕	๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ดีมาก
๒	๑/๒๕๖๕	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	ดีมาก
๓	๒/๒๕๖๔	๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ดีเด่น
๔	๑/๒๕๖๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	ดี
๕	๒/๒๕๖๓	๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	ดีมาก
๖	๑/๒๕๖๓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓	ดี

สรุปผลการตรวจสอบผู้ขอรับการประเมิน

( ✓ ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะขอปรับปรุงตำแหน่งจากพนักงานจ้างทั่วไป เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ได้

( ) ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ .....

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ

(นางจิราภรณ์ ชุมจินดา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ความเห็นของคณะกรรมการคัดเลือกประเมินบุคคลเพื่อปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงาน  
จ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

- ( ✓ ) มีคุณสมบัติครบถ้วน  
 ( ) ไม่มีคุณสมบัติครบถ้วน เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ

(นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)

ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)  กรรมการ

(นางจิราภรณ์ ชุมจินดา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)  กรรมการ

(นางสาวสุภัทรา ชาติธรรมกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบสรุปผลการประเมินพนักงานจ้างทั่วไป เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

(สำหรับคณะกรรมการประเมินผลงานฯ กรอก)

ชื่อ - สกุล..... นายสิทธิพล รอบคอบ

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง..... ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป..... เงินเดือนปัจจุบัน ๙,๐๐๐ บาท  
สังกัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลมาบอำมฤต อำเภอปะทิว จังหวัด  
ชุมพร.....

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

๑. การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

(  ) มีคุณสมบัติครบถ้วน

( ) ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....

๒. การประเมินคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ คะแนน ๑๕๐ คะแนน  
ระดับการประเมิน (  ) ผ่านเกณฑ์ (๖๐%) ( ) ไม่ผ่านเกณฑ์

กรรมการลำดับที่ ๑ (นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์ ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต)

ได้ดำเนินการประเมิน วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ คะแนน ๑๑๘ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ประเมิน ๖๐%)

กรรมการลำดับที่ ๒ (นางจิราภรณ์ ชุมจินดา หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

ได้ดำเนินการประเมิน วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ คะแนน ๑๑๙ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ประเมิน ๖๐%)

กรรมการลำดับที่ ๓ (นางสาวสุภัทรา ชาติธรรมกุล หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รรท. ผู้อำนวยการกองคลัง)

ได้ดำเนินการประเมิน วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ คะแนน ๑๑๙ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ประเมิน ๖๐%)

เฉลี่ยคะแนนคณะกรรมการ ๓ คน คะแนน ๑๑๘.๖๗ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๑๑

(ผ่านเกณฑ์ประเมิน ๖๐%)

ทั้งนี้ คณะกรรมการคัดเลือกประเมินบุคคล ดังนี้

(  ) ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลและผ่านการประเมินคัดเลือกจากพนักงานจ้างทั่วไปเป็น  
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) สามารถเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ) ได้  
เห็นควรเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร (ก.ท.จ.ชุมพร) พิจารณาให้ความ  
เห็นชอบ

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)

ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางจิราภรณ์ ชุมจินดา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางสาวสุภัทรา ชาติธรรมกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง



## แบบประเมิน

สำหรับคณะกรรมการประเมินฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคล	ระดับการประเมิน	
	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>คุณลักษณะเฉพาะบุคคลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภทภารกิจ</p> <p>๑. <u>ความประพฤติ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การรักษาวินัย</li> <li>- ประวัติส่วนตัว ความประพฤติส่วนตัว</li> <li>- ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมอื่น</li> <li>- การปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบแบบแผน และข้อบังคับของทางราชการ</li> <li>- การปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ</li> </ul>	๒๕	๒๐
<p>๒. <u>ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความตั้งใจในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย หรืองานที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ไม่ละเลยต่องาน ยอมรับผลงานของตนเอง ทั้งด้านความสำเร็จ และความผิดพลาด ไม่ปิดความรับผิดชอบ</li> <li>- พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น</li> <li>- ตั้งใจแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ลุล่วงไปด้วยดี</li> <li>- จริจใจที่จะปรับปรุงงานตนเองให้ดีขึ้น</li> </ul>	๒๕	๒๐
<p>๓. <u>ความอดุสาหะ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความมานะอดทน เอาใจใส่หน้าที่การงาน</li> <li>- กระตือรือร้น อุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ</li> <li>- มีความขยันหมั่นเพียร ไม่เฉื่อยชา</li> <li>- ไม่ย่อท้อ สนใจแก้ไขงานที่ยุ่งยากซับซ้อนต่างๆ</li> <li>- ตั้งเป้าหมายให้งานสำเร็จด้วยดีมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	๒๕	๒๕
<p>๔. <u>ความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น</li> <li>- ทำงานร่วมกับผู้ร่วมงานได้เป็นอย่างดี</li> <li>- ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> <li>- ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ</li> <li>- เป็นที่ยอมรับนับถือ และรักใคร่ของผู้ร่วมงาน</li> </ul>	๒๕	๒๕

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคล (ต่อ)	ระดับการประเมิน	
รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
<p>๕. ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ความชำนาญในหน้าที่รับผิดชอบ</li> <li>- สามารถปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</li> <li>- งานมีความถูกต้องรวดเร็วเรียบร้อย</li> <li>- มีการพัฒนางานในหน้าที่ให้ก้าวหน้าทันสมัยอยู่เสมอ</li> <li>- ประสิทธิภาพในการทำงาน</li> </ul>	๒๕	๒๐
<p>๖. ความละเอียดถี่ถ้วนและรอบคอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดไม่มีข้อผิดพลาด</li> <li>- ไม่เลินเล่อหรือประมาทในการทำงาน</li> <li>- ไม่มองข้ามในเรื่องเล็กน้อย</li> <li>- มีความแม่นยำถูกต้องในระเบียบแบบแผนและรูปแบบ</li> </ul>	๒๕	๑๙
รวม	๑๕๐	๑๑๙

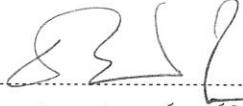
## ตอนที่ ๓ ผลการประเมิน

ประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล

- ( ✓ ) ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐)  
( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึง ร้อยละ ๖๐)  
(ระบุเหตุผล).....

ความเห็นของคณะกรรมการประเมิน

- ( ✓ ) สมควรแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจได้ เนื่องจากผ่านการประเมิน  
( ) ไม่สมควรแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เนื่องจากไม่ผ่านการประเมิน

(ลงชื่อ)  ผู้ประเมิน

(นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)

ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ประธานกรรมการ

## แบบประเมิน

สำหรับคณะกรรมการประเมินฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคล	ระดับการประเมิน	
รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>คุณลักษณะเฉพาะบุคคลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภทภารกิจ</p> <p>๑. <u>ความประพฤติ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การรักษาวินัย</li> <li>- ประวัติส่วนตัว ความประพฤติส่วนตัว</li> <li>- ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมอื่น</li> <li>- การปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบแบบแผน และข้อบังคับของทางราชการ</li> <li>- การปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ</li> </ul>	๒๕	๒๐
<p>๒. <u>ความรับผิดชอบต่อหน้าที่</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความตั้งใจในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย หรืองานที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ไม่ละเลยต่องาน ยอมรับผลงานของตนเอง ทั้งด้านความสำเร็จ และความผิดพลาด ไม่ปิดความรับผิดชอบ</li> <li>- พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น</li> <li>- ตั้งใจแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ลุล่วงไปด้วยดี</li> <li>- จริงใจที่จะปรับปรุงงานตนเองให้ดีขึ้น</li> </ul>	๒๕	๒๐
<p>๓. <u>ความอดุสาหะ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความมานะอดทน เอาใจใส่หน้าที่การงาน</li> <li>- กระตือรือร้น อุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ</li> <li>- มีความขยันหมั่นเพียร ไม่เฉื่อยชา</li> <li>- ไม่ย่อท้อ สนใจแก้ไขงานที่ยุ่งยากซับซ้อนต่างๆ</li> <li>- ตั้งเป้าหมายให้งานสำเร็จด้วยดีมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	๒๕	๒๑
<p>๔. <u>ความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น</li> <li>- ทำงานร่วมกับผู้ร่วมงานได้เป็นอย่างดี</li> <li>- ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> <li>- ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ</li> <li>- เป็นที่ยอมรับนับถือ และรักใคร่ของผู้ร่วมงาน</li> </ul>	๒๕	๒๒

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคล (ต่อ)	ระดับการประเมิน	
รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
<p>๕. <u>ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ความชำนาญในหน้าที่รับผิดชอบ</li> <li>- สามารถปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</li> <li>- งานมีความถูกต้องรวดเร็วเรียบร้อย</li> <li>- มีการพัฒนางานในหน้าที่ให้ก้าวหน้าทันสมัยอยู่เสมอ</li> <li>- ประสบการณ์ในการทำงาน</li> </ul>	๒๕	๑๘
<p>๖. <u>ความละเอียดถี่ถ้วนและรอบคอบ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดไม่มีข้อผิดพลาด</li> <li>- ไม่เลินเล่อหรือประมาทในการทำงาน</li> <li>- ไม่มองข้ามในเรื่องเล็กน้อย</li> <li>- มีความแม่นยำถูกต้องในระเบียบแบบแผนและรูปแบบ</li> </ul>	๒๕	๑๘
รวม	๑๕๐	๑๑๘

## ตอนที่ ๓ ผลการประเมิน

ประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล

- (  ) ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐)  
(  ) ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึง ร้อยละ ๖๐)  
(ระบุเหตุผล).....

ความเห็นของคณะกรรมการประเมิน

- (  ) สมควรแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจได้ เนื่องจากผ่านการประเมิน  
(  ) ไม่สมควรแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เนื่องจากไม่ผ่านการประเมิน

(ลงชื่อ).....



ผู้ประเมิน

(นางจिरาภรณ์ ชุมจินดา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

กรรมการ

## แบบประเมิน

สำหรับคณะกรรมการประเมินฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคล	ระดับการประเมิน	
	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
รายการประเมิน		
<b>คุณลักษณะเฉพาะบุคคลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภทภารกิจ</b>  <b>๑. ความประพฤติ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- การรักษาวินัย</li> <li>- ประวัติส่วนตัว ความประพฤติส่วนตัว</li> <li>- ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมอื่น</li> <li>- การปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบแบบแผน และข้อบังคับของทางราชการ</li> <li>- การปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ</li> </ul>	๒๕	๒๐
<b>๒. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความตั้งใจในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย หรืองานที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ไม่ละเลยต่องาน ยอมรับผลงานของตนเอง ทั้งด้านความสำเร็จ และความผิดพลาด ไม่ปิดความรับผิดชอบ</li> <li>- พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น</li> <li>- ตั้งใจแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ลุล่วงไปด้วยดี</li> <li>- จริงใจที่จะปรับปรุงงานตนเองให้ดีขึ้น</li> </ul>	๒๕	๒๐
<b>๓. ความอดุสาหะ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความมานะอดทน เอาใจใส่หน้าที่การงาน</li> <li>- กระตือรือร้น อุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ</li> <li>- มีความขยันหมั่นเพียร ไม่เฉื่อยชา</li> <li>- ไม่ย่อท้อ สนใจแก้ไขงานที่ยุ่งยากซับซ้อนต่างๆ</li> <li>- ตั้งเป้าหมายให้งานสำเร็จด้วยดีมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	๒๕	๑๗
<b>๔. ความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น</li> <li>- ทำงานร่วมกับผู้ร่วมงานได้เป็นอย่างดี</li> <li>- ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> <li>- ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ</li> <li>- เป็นที่ยอมรับนับถือ และรักใคร่ของผู้ร่วมงาน</li> </ul>	๒๕	๒๒

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคล (ต่อ)	ระดับการประเมิน	
รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>๕. <u>ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ความชำนาญในหน้าที่รับผิดชอบ</li> <li>- สามารถปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</li> <li>- งานมีความถูกต้องรวดเร็วเรียบร้อย</li> <li>- มีการพัฒนางานในหน้าที่ให้ก้าวหน้าทันสมัยอยู่เสมอ</li> <li>- ประสิทธิภาพในการทำงาน</li> </ul>	๒๕	๒๐
<p>๖. <u>ความละเอียดถี่ถ้วนและรอบคอบ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดไม่มีข้อผิดพลาด</li> <li>- ไม่เลินเล่อหรือประมาทในการทำงาน</li> <li>- ไม่มองข้ามในเรื่องเล็กน้อย</li> <li>- มีความแม่นยำถูกต้องในระเบียบแบบแผนและรูปแบบ</li> </ul>	๒๕	๑๗
รวม	๑๕๐	๑๑๗



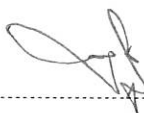
## ตอนที่ ๓ ผลการประเมิน

ประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล

- (  ) ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐)  
(  ) ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึง ร้อยละ ๖๐)  
(ระบุเหตุผล).....

ความเห็นของคณะกรรมการประเมิน

- (  ) สมควรแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจได้ เนื่องจากผ่านการประเมิน  
(  ) ไม่สมควรแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เนื่องจากไม่ผ่านการประเมิน

(ลงชื่อ).....  ผู้ประเมิน

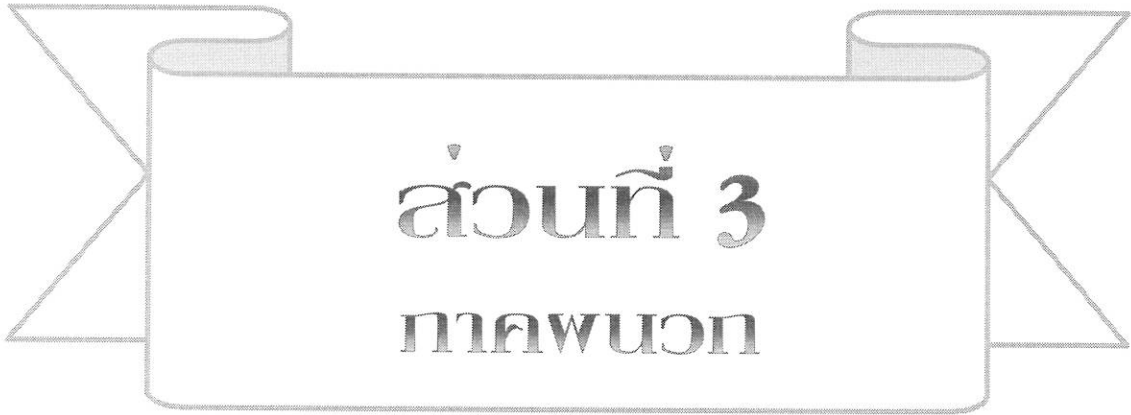
(นางสาวสุภัทรา ขาติธรรมกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการ





**ສ່ວນທີ 3**  
**ກາລພຸວກ**



## ภาคผนวก ก

- ▶ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกประเมินบุคคลเพื่อปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)
- ▶ รายงานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกประเมินบุคคลเพื่อปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)
- ▶ สรุปผลการประเมินบุคคลฯ
- ▶ สำเนาบัตรประวัติพนักงานจ้าง
- ▶ หนังสือรับรองการทำงาน
- ▶ สำเนามติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง ปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) พนักงานจ้างทั่วไป และการกำหนดตำแหน่ง ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๔๗
- ▶ สำเนาประกาศ ก.ท.จังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๕ และข้อ ๖





คำสั่งเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ที่ ๒๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

ด้วยเทศบาลตำบลมาบอำมฤต มีความประสงค์ที่จะปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๗๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่องปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) พนักงานจ้างทั่วไป และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต มีบุคคลเข้าหลักเกณฑ์ ฯ จำนวน ๒ ราย สามารถกำหนดตำแหน่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ดังนี้

๑. นายสิทธิพล รอบคอบ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท ประเมินเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท

๒. นายอภิสิทธิ์ ทายทอง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท ประเมินเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคท้าย) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการประเมินพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

๑. นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์	ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต	ประธานกรรมการ
๒. นางจิราภรณ์ ชุมจินดา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. นางสาวสุภัทรา ชาดิธรรมกุล	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นางสาวชนิกา เพชรานนท์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	เลขานุการ

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ประเมินบุคคล และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามปกติในตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบของผู้ขอรับการประเมิน และเป็นผลงานที่แสดงถึงการใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ทักษะ และประสบการณ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิระชัย เตือนวิระเดช)

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต



รายชื่อผู้เข้าประชุม

คณะกรรมการประเมินพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

วันจันทร์ที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศิริวิโรจน์ สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์	ประธานกรรมการ		
๒	นางจิราภรณ์ ชุมจินดา	กรรมการ		
๓	นางสาวสุภัทราชาติธรรมกุล	กรรมการ		
๔	นางสาวชนิกา เพชรานนท์	เลขานุการ		

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการประเมินพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ  
วันจันทร์ที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมศิริวิโรจน์ สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

- |                             |                                       |               |
|-----------------------------|---------------------------------------|---------------|
| ๑. นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์ | ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต                | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางจิราภรณ์ ชุมจินดา     | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                | กรรมการ       |
| ๓. นางสาวสุภัทราชาติธรรมกุล | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาราชการแทน |               |
|                             | ผู้อำนวยการกองคลัง                    | กรรมการ       |
| ๔. นางสาวชนิกา เพชรานนท์    | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ            | เลขานุการ     |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์ ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ประธานกรรมการ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ คำสั่งเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ที่ ๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

ประธานฯ

- เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ที่ ๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

- |                            |                                       |               |
|----------------------------|---------------------------------------|---------------|
| ๑.นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์ | ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต                | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางจิราภรณ์ ชุมจินดา     | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                | กรรมการ       |
| ๓.นางสาวสุภัทราชาติธรรมกุล | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาราชการแทน |               |
|                            | ผู้อำนวยการกองคลัง                    | กรรมการ       |
| ๔.นางสาวชนิกา เพชรานนท์    | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ            | เลขานุการ     |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ประเมินบุคคล และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามปกติในตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบของผู้ขอรับการประเมิน และเป็นผลงานที่แสดงถึงการใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ทักษะ และประสบการณ์

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

ข้อ ๑๔ การปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างให้กระทำได้เฉพาะการปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับตำแหน่งผู้มีทักษะที่เป็นไปตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล โดยจะต้องมีเหตุผลและความจำเป็นในการพิจารณาที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน ถึงจะปรับปรุงตำแหน่งได้ และถือว่าเป็นการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีในคราวเดียวกัน

/สำหรับพนักงาน...

สำหรับพนักงานจ้างประเภทอื่น ห้ามปรับปรุงตำแหน่ง แต่หากมีกรณี queเพิ่มมากขึ้นในส่วนราชการอื่น อาจมอบหมายให้ไปช่วยปฏิบัติงานได้

๑.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง ปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) พนักงานจ้างทั่วไป และการกำหนดตำแหน่ง และเรื่อง ต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๔๗ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๔๗ และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๔๗ ได้มีมติดังนี้

๑. ให้ปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) พนักงานจ้างทั่วไปจากอัตราเดือนละ ๔,๒๓๐ บาท เป็นอัตราเดือนละ ๔,๖๔๐ บาท และกำหนดให้ลักษณะงานของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๘ ตำแหน่ง สามารถกำหนดเป็นตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ได้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ จากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิมแล้ว และเป็นผู้ที่เคยเป็นลูกจ้างชั่วคราวเดิม หรือเป็นพนักงานจ้างเดิม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้นอาจพิจารณา คัดเลือกโดยการ ประเมินบุคคลดังกล่าว เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ได้

จากที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการฯ ไปแล้วเมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ทำการประเมินพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๒ ราย คือนายสิทธิพล ครอบคอบและนายอภิสิทธิ์ ทายทอง ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง และงานการเจ้าหน้าที่ได้รวบรวมเอกสารและส่งขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร ทั้งนี้ทางท้องถิ่นจังหวัดชุมพรแจ้งว่า เอกสารมีข้อผิดพลาดและจำเป็นต้องดำเนินการแก้ไขและต้องดำเนินการประเมินใหม่อีกครั้ง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงต้องขอให้คณะกรรมการทุกท่านดำเนินการประเมินพนักงานจ้างทั่วไปทั้ง ๒ ราย อีกครั้ง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การประเมินพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นายสิทธิพล รอบคอบ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท ประเมินเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน ๙,๕๐๐ บาท

๒. นายอภิสิทธิ์ ทายทอง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท ประเมินเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน ๙,๕๐๐ บาท

ประธาน

- พนักงานจ้างทั้ง ๒ ราย มีคุณสมบัติตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	สังกัด	ชื่อ-สกุล	อายุ(ปี) ว/ด/ป เกิด	วุฒิ การศึกษา	มีประสบการณ์ การปฏิบัติงาน มาแล้ว (ปี/ เดือน)	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัดเทศบาล	นายสิทธิพล รอบคอบ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง	๕๗ ปี ๒๔ ธันวาคม ๒๕๐๙	ป.๖	๑๑ ปี ๑๕ วัน	เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ก.พ. ๕๕ - ปัจจุบัน
๒	สำนักปลัดเทศบาล	นายอภิสิทธิ์ ทายทอง ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง	๓๕ ปี ๑๒ ตุลาคม ๒๕๓๑	ม.๖	๑๓ ปี ๘ เดือน ๒๙ วัน	เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑๘ พ.ค. ๕๒ - ปัจจุบัน

ประธาน

- จากแบบประเมินบุคคลเพื่อปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ในแบบประเมินจะแบ่งเป็น ๓ ตอน ซึ่งตอนที่ ๑ เป็นข้อมูลส่วนบุคคล ตอนที่ ๒ เป็นการประเมินบุคคล ตอนที่ ๓ เป็นผลการประเมิน ซึ่งทั้ง ๒ ราย มีคุณสมบัติครบถ้วน จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาประเมินตอนที่ ๒ และตอนที่ ๓ เป็นรายบุคคล ดังนี้

ที่ประชุม


- คณะกรรมการประเมินตามแบบประเมินสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปทั้ง ๒ ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คะแนน ประเมิน ประธาน กรรมการฯ	คะแนน ประเมิน กรรมการฯ	คะแนน ประเมิน กรรมการฯ	คะแนน เฉลี่ย	คิดเป็น ร้อยละ
๑	นายสิทธิพล รอบคอบ	๑๑๘	๑๑๙	๑๑๙	๑๑๘.๖๗	๗๙.๑๑
๒	นายอภิสิทธิ์ ทายทอง	๑๒๔	๑๒๖	๑๒๕	๑๒๕	๘๓.๓๓

/ประธาน...

- ประธาน - เมื่อคณะกรรมการได้ประเมินพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตามแบบประเมินใหม่เรียบร้อยแล้ว จึงขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม - มติเป็นเอกฉันท์ให้พนักงานจ้างทั่วไป ผ่านการประเมินเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ดังนี้
- ๑) นายสิทธิพล รอบคอบ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท ประเมินเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน ๙,๕๐๐ บาท
- ๒) นายอภิสิทธิ์ ทายทอง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท ประเมินเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน ๙,๕๐๐ บาท
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ  
- ไม่มี -
- ประธานกรรมการ - ขอให้เลขานุการรวบรวมเอกสาร รายงาน ขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพรให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ต่อไป พร้อมขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่เสียสละเวลาในการทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการประเมินฯ ในครั้งนี้ และขอปิดการประชุม
- ปิดประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวชนิกา เพชรานนท์)  
เลขานุการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)  
ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต  
ประธานกรรมการฯ



สรุปผลการประเมินบุคคลของพนักงานจ้างทั่วไปเพื่อปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

วันจันทร์ที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ชื่อ - สกุล นายสิทธิพล ครอบคอบ ผู้รับการประเมิน

คณะกรรมการปฏิบัติงาน	ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป						รวมคะแนน
	ความประพฤติ (๒๕ คะแนน)	ความรับผิดชอบ (๒๕ คะแนน)	ความอดุติสาหัส (๒๕ คะแนน)	ความสัมพันธ์กับ ผู้ร่วมงาน (๒๕ คะแนน)	ความสามารถใน การปฏิบัติหน้าที่ (๒๕ คะแนน)	ความละเอียดถี่ถ้วน และรอบคอบ (๒๕ คะแนน)	
๑. นายปานนท์ วงศ์พิยพันธ์	๒๐	๒๐	๑๘	๒๒	๒๐	๑๘	๑๑๘
๒. นางจิราภรณ์ ชุมจินดา	๒๐	๒๐	๒๑	๒๒	๑๘	๑๘	๑๑๙
๓. นางสาวสุภัทรา ชาติธรรมกุล	๒๐	๒๐	๑๘	๒๒	๒๐	๑๙	๑๑๙
รวม	๖๐.๐๐	๖๐.๐๐	๕๗.๐๐	๖๖.๐๐	๕๘.๐๐	๕๕.๐๐	๓๕๖.๐๐
ผลคะแนนเฉลี่ย	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐	๑๙.๐๐	๒๒.๐๐	๑๙.๓๓	๑๘.๓๓	๑๑๘.๖๗
คิดเป็นร้อยละ							๗๙.๑๑

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(นายปานนท์ วงศ์พิยพันธ์)

ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางจิราภรณ์ ชุมจินดา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....กรรมการ

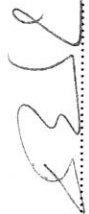
(นางสาวสุภัทรา ชาติธรรมกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

- เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น  
 มีความเห็นต่าง ดังนี้.....

(ลงชื่อ).....  


(นายปานท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

ความเห็นของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น  
 มีความเห็นต่าง ดังนี้.....

(ลงชื่อ).....  


(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖



ที่ ๕/๒๕๖๖



สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต  
ถนนวงศ์วานิช ปะทิว ชพ ๘๖๒๑๐

## หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นายสิทธิพล รอบคอบ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๕-๑๐๒๐-๙๙๐๓๖-๖๗-๕ อยู่บ้านเลขที่ ๙๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลดอนยาง อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.-บาท รวมได้รับเดือนละ ๑๐,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลมาบอำมฤต อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร เริ่มปฏิบัติงานตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ จนถึงปัจจุบันวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รวมระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑๑ ปี ๑๕ วัน เป็นผู้มี ความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอย่างดี ไม่เคยต้องคดีอาญาหรืออยู่ระหว่างดำเนินคดี ความใดๆ และไม่มีประวัติในการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ จึงออกหนังสือรับรองฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

